PREMESSA

Il presente regolamento si applica ai Centri di Raccolta Zonali (per brevità **CRZ** o **Centro**) gestiti da AmAmbiente S.p.A. (per brevità **AmAmbiente** o **Società** o **Gestore**), come di seguito elencati:

- CRZ di Levico Terme (TN), ubicato in località Someari, via per Barco, 50, realizzato e gestito in conformità all'Autorizzazione Unica Territoriale, provvedimento del Dirigente dell'Agenzia Provinciale Protezione Ambiente n. 466 di data 09 ottobre 2026;
- CRZ di Pergine Valsugana (TN), ubicato in via Petrarca, 25, realizzato e gestito conformità all'Autorizzazione Unica Territoriale, provvedimento del Dirigente dell'Agenzia Provinciale Protezione Ambiente n. 211 di data 23 marzo 2022.

ART. 1 – UTENTI AMMESSI AL CRZ

Possono accedere al Centro gli utenti che abbiano attiva un'utenza domestica o non domestica, produttrice di rifiuti urbani o speciali nel bacino di utenza gestito da AmAmbiente e in regola con il pagamento della tariffa dei rifiuti urbani. La presenza di insoluti comporta il possibile respingimento del conferimento.

L'addetto del Centro può richiedere l'esibizione di documentazione che attesti il diritto dell'utente a conferire il rifiuto. In caso di diniego inviterà l'utente a non scaricare e ad uscire immediatamente dal Centro. In presenza dell'impianto di registrazione ingressi e conferimenti, prima del conferimento, l'utente dovrà registrare il proprio ingresso mediante l'uso di una tessera magnetica.

ART. 2 – RIFIUTI AMMESSI

Le tipologie di rifiuti ammesse al conferimento sono quelle di cui all'autorizzazione in premessa.

Per rifiuto ingombrante si intende "il bene di consumo durevole, di arredamento, di impiego domestico, di uso comune, proveniente da fabbricati e da altri insediamenti civili che non può essere inserito in un contenitore carrellato da 120 lt.".

I rifiuti riciclabili debbono essere puliti ed esenti da impurità; in caso contrario il rifiuto è classificato secco residuo non riciclabile.

Limiti quantitativi:

- il Gestore fissa un limite quantitativo di conferimento giornaliero pari a 1 mc per i rifiuti non pericolosi;
- il Gestore fissa un limite quantitativo di conferimento giornaliero pari a 30 kg per i rifiuti urbani pericolosi di origine domestica.

Si precisa che la classificazione dei rifiuti e le annesse quantità limite sono riferite ad ogni singola utenza. In caso di incertezza sulla classificazione del rifiuto (urbano, speciale, pericoloso), l'addetto del Centro può non accettare il conferimento, rinviando la decisione ad AmAmbiente, la quale potrà chiedere elementi a supporto per la corretta classificazione.

La quantità minima di "rifiuto indifferenziato a pagamento" conferibile, è fissata in 50 lt.

ART. 3 – DISPOSIZIONI PER GLI UTENTI

Agli utenti viene fatto espresso divieto di:

- arrecare danni alle strutture, alle attrezzature, ai contenitori ed a quant'altro presente nel Centro;
- abbandonare all'esterno del Centro qualsiasi tipologia di rifiuto, indipendentemente dalla qualità e dalla quantità;
- abbandonare qualsiasi tipologia e quantità di materiale fuori dai contenitori;

- introdurre nei contenitori adibiti alla raccolta tipologie di materiale diverse da quelle previste;
- effettuare qualsiasi forma di prelievo e/o cernita del materiale conferito;
- introdursi nei contenitori e siti adibiti alla raccolta delle frazioni.

Gli utenti hanno l'obbligo di:

- dimostrare, se richiesto, la natura del rifiuto oggetto del conferimento;
- firmare, se richiesto, la prescritta convenzione per il conferimento del rifiuto;
- registrare il proprio ingresso attraverso una tessera magnetica qualora tale tecnologia sia attiva presso il Centro;
- sostare all'interno del Centro esclusivamente per le operazioni di scarico dei rifiuti;
- seguire scrupolosamente le indicazioni visive e quelle impartite dall'addetto al Centro;
- accedere al Centro con il proprio mezzo di trasporto e i rifiuti già separati, al fine di ridurre i tempi di scarico; l'accesso con rifiuti caricati in maniera indifferenziata implicherà la classificazione di tutti i rifiuti presenti come "rifiuto indifferenziato a pagamento".

Gli utenti hanno il diritto di:

- essere adeguatamente informati sulle modalità di conferimento dei rifiuti;
- chiedere e compilare il modulo per le segnalazioni/suggerimenti da indirizzare ad AmAmbiente;
- essere trattati con gentilezza ed educazione da parte degli addetti al Centro.

Gli utenti dovranno sempre mantenere un adeguato contegno, al fine di non provocare danno o disagio alcuno ad altre persone e/o agli operatori presenti nell'area.

ART. 4 – CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO

Il conferimento dei rifiuti avviene secondo le tariffe per il conferimento dei rifiuti approvate da AmAmbiente, soggetto gestore del servizio ed esposte presso il Centro.

Al momento del conferimento sarà emessa una apposita bolletta; il relativo corrispettivo sarà addebitato sulla prima fattura utile del servizio di gestione dei rifiuti.

Si precisa che il limite indicato è dinamico in funzione dei conferimenti esso potrà variare a seconda della capienza residua dei contenitori.

ART. 5 – OBBLIGHI DELL'ADDETTO AL CRZ

L'Addetto al Centro è tenuto a:

- accertare che la natura, le quantità ed il CER del rifiuto in conferimento rientrino in quanto indicato nelle autorizzazioni del Centro;
- osservare tutte le norme impartite dalla Direzione in materia di gestione del Centro;
- far rispettare quanto indicato nel presente regolamento;
- astenersi da qualsiasi forma di cernita del rifiuto se non strettamente finalizzata a migliorare la qualità della raccolta differenziata;
- osservare e far osservare scrupolosamente le norme di sicurezza;

- indossare la prescritta divisa;
- osservare le norme in materia di trattamento dei dati previste dal Regolamento UE 2016/679;
- astenersi dal trattenere, per sé stesso o per altri, rifiuti o altri materiali di qualsiasi natura;
- astenersi da qualsiasi forma di commercio di rifiuti o attività non strettamente inerenti alla prestazione del servizio oggetto del presente regolamento;
- non accettare alcuna forma di pagamento;
- impedire l'accesso ed eventualmente allontanare dal Centro persone estranee;
- mantenere pulito il Centro, compresi i locali interni;
- non introdurre rifiuto quando il grado di riempimento dei contenitori non lo consenta e chiederne tempestivamente il loro asporto;
- segnalare alla Direzione di AmAmbiente qualsiasi eventuale necessità.

Per conferimento si intende:

- per rifiuti non pericolosi la fase di entrata al Centro, lo scarico dall'automezzo di trasporto e l'immissione all'interno del contenitore atto alla raccolta;
- per i rifiuti pericolosi la fase di entrata al Centro, lo scarico dall'automezzo di trasporto e la consegna all'addetto per la successiva introduzione del contenitore atto alla raccolta.

Le operazioni di scarico dei rifiuti presso i Centri sono di norma effettuate dall'utente. In caso di necessità o richiesta, l'addetto al Centro è tenuto ad intervenire agevolando le attività di conferimento, con le modalità previste dal Sistema di Gestione di AmAmbiente S.p.A.

L'addetto del Centro deve provvedere al controllo del formulario di identificazione del rifiuto ed alle registrazioni previste dalla normativa.

ART. 6 – VIOLAZIONI

Ogni violazione del presente disciplinare sarà sanzionata in base alle vigenti Leggi nazionali e provinciali in materia, nonché dai Regolamenti Comunali.

AD USO PUBBLICO